Wpisano do rejestru wniosków
pod nr:.....
z dnia.....
/Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy/

STAROSTA STRZELECKI
Powiatowy Urząd Pracy
w Strzelcach Opolskich

W celu właściwego wypełnienia wniosku, prosimy o staranne jego przeczytanie. Obejmuje on zestaw zagadnień, których znajomość jest niezbędna do przeprowadzenia kompleksowej analizy formalnej i finansowej przedsięwzięcia i podjęcia przez Starostę właściwej decyzji. Prosimy o dołożenie wszelkich starań, aby precyzyjnie odpowiedzieć na postawione pytania. Tylko wtedy będziemy mogli prawidłowo ocenić Państwa przedsięwzięcia i pomoc w jego realizacji.
Wniosek należy wypełnić czytelnie.
Przedkładający niniejszy wniosek zapewnia udostępnienie przedstawicielom Powiatowego Urzędu Pracy w Strzelcach Opolskich wgląd w dokumentację przedsięwzięcia w okresie przed przyznaniem środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w okresie trwania umowy.
Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej.

W N I O S E K
O PRZYZNANIE BEZROBOTNEMU, ABSOLWENTOWI CIS LUB ABSOLWENTOWI KIS JEDNORAZOWO ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

na zasadach określonych w :

- Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2023 r., poz. 735 z późn. zm.)
- Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 243 z późn. zm.);
- Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.str.1);
- Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 9);
- Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. . w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L 190 poz. 45 z 28.06.2014r.);
- Regulaminu w sprawie przyznawania przez Starostę Strzeleckiego jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY				
Nazwisko i imię				
PESEL		**NIP**		
Adres zamieszkania				
Adres do korespondencji				
Adres e-mail				
Stan cywilny		**Telefon**		
Dowód osobisty:	**seria**		**numer**	

II. ŻYCIORYS ZAWODOWY WNIOSKODAWCY	
1. Wykształcenie (proszę podać wszystkie ukończone szkoły)	…… …… ……..
2. Zawody wyuczone *(nazwa zawodu /profil/kierunek/ specjalność)*	…… …… …… ……
3. Zawody wykonywane *(potwierdzone dokumentami)*	…… …… …… ……
4. Doświadczenie zawodowe przydatne do realizacji planowanego przedsięwzięcia	…… …… …… …… …… ……
5. Inne posiadane kwalifikacje i umiejętności przydatne do realizacji planowanego przedsięwzięcia *(w tym przebyte kursy i szkolenia, potwierdzone dokumentami)*	…… …… …… …… …… …… ……
6. Informacje o poprzednio posiadanym wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i/lub prowadzonej działalności gospodarczej/rolniczej *(podać w jakim okresie miał miejsce wpis do ewidencji i/lub prowadzenie, przedmiot i zakres jej wykonywania, przyczyny jej wyrejestrowania)**	…… …… …… …… …… ……
III. OPIS PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I FORMY ZABEZPIECZENIA OTRZYMANYCH ŚRODKÓW	
1. Kwota wnioskowanych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej	…… *(według załącznika nr 2)*
2. Proponowana przez wnioskodawcę forma zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków w przypadku niedotrzymania warunków umowy	**a)** poręczenie dwóch osób; **b)** poręczenie cywilne wraz z wekslem z poręczeniem wekslowym (aval); **c)** akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika; **d)** gwarancja bankowa; **e)** zastaw na prawach lub rzeczach; **f)** blokada rachunku bankowego. *(należy wybrać jedną z wyżej wymienionych form)*
3. Przewidywany termin rozpoczęcia działalności - *maksymalnie 2 miesiące od daty złożenia wniosku*	
4. Charakterystyka planowanej działalności gospodarczej (opisać m.in. przedmiot i zakres działalności , sprzedawany produkt/usługę)	…… …… …….. …….. …….. …….. ……

5. Rodzaj działalności gospodarczej, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej i symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) obowiązującą od 2008 roku wraz z opisem	…… …… …… …… …… …… ……
6. Czy realizacja przedsięwzięcia wymaga stosownych uprawnień, zezwoleń, certyfikatów, koncesji itp. Jakich i w jakim czasie nastąpi ich uzyskanie (inne poza zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)*****	…… …… …… …… …… …… ……
IV. MIEJSCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ORAZ WARUNKI LOKALOWE	
1. Adres siedziby firmy	…… …… ……
2. Miejsce prowadzenia / wykonywania działalności gospodarczej	…… ……
3. Posiadane pomieszczenia niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej. Miejsce przechowywania maszyn, urządzeń, narzędzi lub innego sprzętu zakupionych ze środków przyznanych przez powiatowy urząd pracy.	…… …… …… …… …… *podać informacje dotyczące : okresu użytkowania lokalu; rodzaju posiadanego tytułu prawnego do lokalu, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza*
4.Opis wskazanych pomieszczeń (wielkość powierzchni, lokalizacja, warunki - stan techniczny itp.) **Uwaga!** Należy określić, czy posiadany lokal wymaga zmiany sposobu jego użytkowania (z mieszkalnego na gospodarczy) ze względu na rodzaj lub zakres prowadzonej działalności.	…… …… …… …… …… …… ……
V. PLANY INWESTYCYJNE	
1. Uzasadnienie przeznaczenia i wykorzystania zakupionych z wnioskowanych środków materiałów, maszyn, urządzeń, narzędzi i innego sprzętu w procesie technicznym (technologicznym) produkcji, oferowania usług, prowadzenia handlu	…… …… …… …… …… …… …… …… …… ……

2. Niezbędne prace remontowo – modernizacyjne przystosowujące lokal do prowadzenia działalności gospodarczej *****	…… …… …… …… …… …… …… …… …… ……..
3. Stopień zaawansowania organizacyjnego i inwestycyjnego podejmowanej działalności *(inne posiadane środki własne niezbędne do założenia firmy – poza lokalem)* *****	a) środki transportu ..... b) środki pieniężne (np. gotówka) ..... c) maszyny i urządzenia ..... …… …… …… …… …… …… d) inne …… …… ……
4. Czy będzie Pan(i) zatrudniał(a) pracowników?	…… ……
VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE RYNKU I KONKURENCJI	
1. Czy wnioskodawca posiada rozeznanie lub ewentualne kontakty z przyszłymi dostawcami : towaru do handlu, części zamiennych dla usług lub surowców dla potrzeb produkcji ?	…… …… …… …… …… …… ……
2. Kim będą nabywcy produktów i usług ? Czy produkty i usługi są przeznaczone na rynek lokalny, regionalny, krajowy czy eksport ?	…… …… …… …… …… …… ……..
3. W jaki sposób będzie odbywać się sprzedaż oferowanych produktów lub usług ? W jaki sposób klienci będą informowani o produktach i usługach ? Proszę opisać formę promocji / reklamy.	…… …… …… …… …… …… …… ……

4.Czy w rejonie działania wnioskodawcy istnieją firmy lub osoby zajmujące się taką samą działalnością? Czy popyt na produkt / usługę będzie ulegał sezonowym zmianom? Jeśli tak, w jaki sposób będą minimalizowane skutki sezonowości.	…… …… …… …… …… …… …… …… …… …… …… ……
5. Proszę podać w jaki sposób produkt / usługa różni się od produktów / usług konkurencji *(opisać ewentualne cechy, zalety produktu / usługi)*. Czy jest to nowy produkt na rynku ?	…… …… …… …… …… …… …… …… ……

Przyjmuję do wiadomości, że :

- zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych (posiadając prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych) przez PUP w Strzelcach Opolskich wyłącznie w celach związanych ze złożonym wnioskiem o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.
- w przypadku wprowadzenia w błąd, podawania nieprawdziwych danych lub składania oświadczeń niezgodnych z prawdą Staroście służy prawo odmowy przyznania środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz prawo kontroli wiarygodności danych zamieszczonych we wniosku, (wnioskodawca może zostać zobowiązany do przedłożenia niezbędnych dokumentów oraz umożliwienie przeprowadzenia kontroli w miejscu przeznaczonym dla potrzeb prowadzenia działalności).
- do czasu przekazania wymaganych informacji lub zaświadczeń pomoc nie będzie udzielona, przy czym wnioski nie uzupełnione i nie kompletne nie będą uwzględniane.
- **w przypadku zakupu sprzętu używanego za otrzymane środki publiczne, w wyniku uprzednio podpisanej umowy w sprawie dofinansowania i złożonego zabezpieczenia, zobowiązuję się do przedłożenia DEKLARACJI POCHODZENIA SPRZĘTU wg wzoru określonego przez Starostę w terminie przeznaczonym na rozliczenie.**

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 Kodeks Karny (Dz. U. 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaję nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”,

oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.

……., dnia…… ……

czytelny podpis Wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie bezrobotnego **załącznik nr 1;**
2. Specyfika wydatków związanych z podjęciem działalności oraz źródła ich finansowania **załącznik nr 2***;*
3. prognoza przychodów **załącznik nr 3;**
4. przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej – **załącznik nr 4***;*
5. oświadczenie Wnioskodawcy o numerze rachunku bankowego - **załącznik nr 5;**
6. informacja dotycząca pomocy publicznej otrzymanej w dowolnie ustalonym okresie trzech lat budżetowych (tj. w ciągu danego roku oraz dwóch poprzedzających go lat) poprzedzających złożenie wniosku w ramach zasady *de minimis* w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str.1) - **załącznik nr 6;**
7. informacja dotycząca pomocy publicznej otrzymanej w dowolnie ustalonym okresie trzech lat budżetowych (tj. w ciągu danego roku oraz dwóch poprzedzających go lat) poprzedzających złożenie wniosku w ramach zasady ***de minimis*** w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9) oraz informacja dotycząca pomocy publicznej otrzymanej w dowolnie ustalonym okresie trzech lat budżetowych (tj. w ciągu danego roku oraz dwóch poprzedzających go lat) poprzedzających złożenie wniosku w ramach zasady ***de minimis*** w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 poz. 45 z 28.06.2014r. z późn. zm.) - **załącznik nr 7;**

. ...
Data złożenia wniosku Czytelny podpis bezrobotnego

DECYZJA STAROSTY STRZELECKIEGO

Przyznano kwotę w wysokości:

……..

Strzelce Op. dnia ……

…….
/ Podpis i pieczęć Starosty/

Załącznik 1

O Ś W I A D C Z E N I E

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że :

1. ***nie otrzymałem(am)*** bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. w okresie 12 m-cy poprzedzających złożenie wniosku **nie odmówiłem(łam)** bez uzasadnionej przyczyny podjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia innej pracy zarobkowej, szkolenia, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, wykonywania prac interwencyjnych lub robót publicznych.
3. nie posiadałem(am) wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
4. nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
5. nie byłem(am) karany(a) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. 2024r. poz.17, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. 2023r. poz. 659 z późn. zm.);
6. zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy;
7. nie złożyłem(am) wniosku do innego starosty (urzędu pracy) o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
8. nie posiadam zadłużenia wobec ZUS z tytułu nieopłaconych składek należnych w związku z prowadzoną poprzednio działalnością gospodarczą lub urzędu skarbowego z tytułu zaległości podatkowych;
9. **nie posiadam - posiadam** kredyty, pożyczki, inne zobowiązania finansowe w bankach oraz innych instytucjach finansowych (jeżeli tak, proszę wypełnić poniższą tabelę);
10. **nie orzeczono** wobec mnie kary zakazu dostępu do środków publicznych o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1270 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa Instytucji, Banku, Funduszu	Wielkość kredytu, rodzaj	Raty kredytu + odsetki	Termin spłaty kredytu	Zaległości w spłacie

*w przypadku posiadanego zadłużenia/zobowiązania Starosta może żądać zaświadczenia z instytucji wobec, których bezrobotny jest dłużnikiem informujące o wielkości zadłużenia, o nie posiadaniu zaległości w spłatach oraz terminowym regulowaniu zobowiązań;

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis bezrobotnego

Załącznik nr 2

Specyfikacja wydatków związanych z podjęciem działalności oraz źródła ich finansowania

Prosimy o precyzyjne określenie nazw nabywanych maszyn, urządzeń czy sprzętów oraz rzetelne określenie ich kosztów. Ewentualne zaistniałe niezgodności pomiędzy Wnioskiem a fakturami dokumentującymi poniesione koszty, będą wymagały pisemnego uzasadnienia przed podpisaniem Aneksu do umowy. Jeżeli zakupu rzeczy używanej dokonano na podstawie „umowy sprzedaży" wymagana jest dodatkowa wycena biegłego rzeczoznawcy oraz potwierdzenie odprowadzenia podatku od czynności cywilno-prawnych. W wyjątkowych przypadkach Starosta może przyjąć wartość zakupionej rzeczy na podstawie innych dokumentów. Dodatkowe koszty związane z zakupem rzeczy używanych ponosi osoba bezrobotna (Wnioskodawca).

Lp	Rodzaj wydatku (nazwa)	Kwota wnioskowanych środków			środki własne	Razem
		brutto	netto	podatek VAT		
	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
RAZEM:						

.....
Podpis wnioskodawcy

Załącznik 3

Prognoza przychodów

Poniżej należy oszacować wielkość przychodów. Miara ta pozwoli dokonać oceny spodziewanego sukcesu.

Proszę opisać zaplanowaną politykę cenową, biorąc pod uwagę, że wielkość obrotu będzie od niej uzależniona.
Należy wyjaśnić aktualnie planowane ceny oraz określić ich poziom w przyszłych okresach. Należy podać informacje dotyczące wszystkich głównych produktów/usług (dane dla podobnych kategorii oferty można grupować w ramach jednego produktu/usługi.
Należy przedstawić wartość sprzedaży podstawowych produktów, towarów, usług, jakie będą oferowane na rynku w wyniku realizacji projektu. Należy wymienić je w kolejności, wg prognozowanego udziału przychodów z ich sprzedaży w przychodach ogółem (od największego do najmniejszego). W przypadku usług/produktów/towarów podobnych można je grupować ze względu na charakterystyczne cechy i jednakowe jednostki miary. Wartość należy podać w złotych.

L.p. produktu	**1. Produkt / usługa** **2. Jednostka miary sprzedaży** (szt., kg itp. / jeżeli nie jest to możliwe z uzasadnionych przyczyn: podać wartość w zł)		***W ujęciu miesięcznym***	***W ujęciu rocznym (rok n)***	***Rok n + 1***
1.	1. 2.	**Cena (zł)**			
		Sprzedaż (ilość)			
		Przychód (zł)			
2.	1. 2.	**Cena (zł)**			
		Sprzedaż (ilość)			
		Przychód (zł)			
3.	1. 2.	**Cena (zł)**			
		Sprzedaż (ilość)			
		Przychód (zł)			
n.	1. 2.	**Cena (zł)**			
		Sprzedaż (ilość)			
		Przychód (zł)			
Przychód dla wszystkich produktów/usług (1+2+3+n)					

Uzasadnienie dla wyższej ceny jednostkowej w kolejnym roku działalności. uzasadnienie odnoszące się do sytuacji rynkowej, jakości, zmianach w kosztach itp.?	

Załącznik nr 4

PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Czy wnioskodawca będzie podatnikiem VAT? ☐ **Tak** ☐ **Nie**			
Należy wybrać jedną z form opodatkowania i wpisać kwotę w wykropkowanym miejscu			
☐ **Zasady ogólne (wg skali)**	☐ **Podatek liniowy**	☐ **Ryczałt ewid.**	☐ **Karta podatkowa** .....

PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE	kwota w zł	
	miesiąc	rok
1. RAZEM PRZYCHODY (od 1.1 do 1.3)		
1.1 ze sprzedaży produktów		
1.2 ze sprzedaży usług		
1.3 ze sprzedaży towarów i materiałów		
2. RAZEM KOSZTY (od 2.1 do 2.13)		
2.1 zakup towaru do handlu		
2.2 zakup surowców/materiałów		
2.3 wynagrodzenie pracowników (liczba pracowników x płaca brutto, rodzaj zawartej umowy oraz czas jej trwania)		
2.4 narzuty na wynagrodzenie pracowników		
2.5 koszt najmu lokalu, podatek od nieruchomości		
2.6 transport (koszt paliwa)		
2.7 energia, CO, gaz, woda		
2.8 usługi zewnętrzne (np. ochrona, księgowość)		
2.9 reklama, poczta, Internet, telefon		
2.10 ubezpieczenie firmy		
2.11 opłaty skarbowe, administracyjne, licencje, koncesje		
2.12 ZUS (ubezpieczenie zdrowotne + społeczne + ewentualnie FP)		
2.13 pozostałe koszty (wymienić jakie)		
3. ZYSK PRZED OPODATKOWANIEM (1-2)		
4. WARTOŚĆ PODATKU DOCHODOWEGO		
5.ZYSK NETTO (3-4)		

.....
Podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 5

Oświadczenie Wnioskodawcy o numerze rachunku bankowego na który zostaną przekazane środki

WŁAŚCICIEL RACHUNKU	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
PESEL	
BANK	
Nazwa banku	
Numer rachunku bankowego	

.....
Podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 6

.....
imię i nazwisko osoby bezrobotnej

.....
adres zamieszkania / zameldowania

....
PESEL NIP

O Ś W I A D C Z E N I E

O POMOCY DE MINIMIS OTRZYMANEJ W OKRESIE TRZECH LAT PODATKOWYCH tj. W CIĄGU DANEGO ROKU ORAZ DWÓCH POPRZEDZAJĄCYCH GO LAT *
w rozumieniu przepisów:
rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że: ***otrzymałem(am)*/ nie otrzymałem(am)**** w powyższym okresie środki publiczne w następującej wysokości*

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Forma pomocy	Wartość pomocy w euro wg kursu średniego NBP z dn. udziel. pom.
1					
2					
			RAZEM		

.....
podpis wnioskodawcy

* niewłaściwe skreślić

Wypełnia przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis poza sektorem rolnictwa i rybołówstwa. Łączna wartość pomocy przyznana dla przedsiębiorstwa we wskazanym okresie ***nie może przekroczyć 200 000 EURO***, a w zakresie ***drogowego transportu towarów 100 000 EURO*** (z wyłączeniem zakupu pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego). W przypadku gdy jedno przedsiębiorstwo prowadzi, poza działalnością w sektorze transportu drogowego transportu towarów, inną działalność, w odniesieniu do której stosuje się pułap pomocy de minimis w wysokości 200 000 EUR, wówczas pułap pomocy de minimis w wysokości 100 000 euro, stosuje się wyłącznie w odniesieniu do działalności w sektorze transportu drogowego towarów, o ile zapewniono rozdzielenie organizacyjne obu działalności lub wyodrębniono przychody i koszty w ramach prowadzonej działalności.

UWAGA:
Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów.

Załącznik nr 7

.....
imię i nazwisko osoby bezrobotnej

.....
adres zamieszkania / zameldowania

....
PESEL NIP

O Ś W I A D C Z E N I E
O POMOCY DE MINIMIS OTRZYMANEJ W OKRESIE TRZECH LAT PODATKOWYCH tj. W CIĄGU DANEGO ROKU ORAZ DWÓCH POPRZEDZAJĄCYCH GO LAT *
w rozumieniu przepisów:
rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że: ***otrzymałem(am)*/ nie otrzymałem(am)**** w powyższym okresie środki publiczne w następującej wysokości:

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Forma pomocy	Wartość pomocy w euro wg kursu średniego NBP z dn. udziel. pom.
1					
			RAZEM		

.....
podpis wnioskodawcy

*Wypełnia przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej. Łączna wartość pomocy we wskazanym okresie ***nie może przekroczyć 20 000 EURO.***

O Ś W I A D C Z E N I E
O POMOCY DE MINIMIS OTRZYMANEJ W OKRESIE TRZECH LAT PODATKOWYCH tj. W CIĄGU DANEGO ROKU ORAZ DWÓCH POPRZEDZAJĄCYCH GO LAT *
w rozumieniu przepisów:

rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że: ***otrzymałem(am)*/ nie otrzymałem(am)**** w powyższym okresie środki publiczne w następującej wysokości:

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Forma pomocy	Wartość pomocy w euro wg kursu średniego NBP z dn. udziel. pom.
1					
			RAZEM		

.....

podpis wnioskodawcy

*Wypełnia przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury. Łączna wartość pomocy we wskazanym okresie ***nie może przekroczyć 30 000 EURO.***